



ضوابط بحث التخرج

أقر في المجلس الأكاديمي
بتاريخ 14 ربيع الآخر 1442هـ 30 نوفمبر 2020م

www.css.edu.om

أولاً- لجنة بحوث التخرج

١

تُشكل بداية كل عام أكاديمي لجنة لبحوث التخرج في كل قسم علمي به برامج أكاديمية بقرار من العميد بناء على ترشيح مجلس القسم بعد العرض على المجلس الأكاديمي.

٢

تتولى لجنة بحوث التخرج في القسم ما يأتي:

- ١ - استلام مقترحات موضوعات بحوث التخرج من الطلبة.
- ٢ - التأكد من جودة الموضوع وصلاحيته للبحث.
- ٣ - مناقشة الموضوعات المقترحة، وإجازة الصالح منها.
- ٤ - اقتراح توزيع المشرفين والمناقشين على الطلبة.
- ٥ - البت في طلبات تغيير المشرف وتعديل موضوعات البحث التي تقدم إليها.
- ٦ - عرض قائمة الموضوعات المجازة وتوزيع المشرفين والمناقشين على مجلس القسم لإقرارها.
- ٧ - متابعة إعلام الطلبة والمشرفين بالموضوعات المجازة.

٣

تجتمع اللجنة بدعوة من رئيسها ثلاث مرات على الأقل في الفصل الدراسي.

٤

تعد اللجنة تقريراً سنوياً لعملها مضمناً أهم الملاحظات ومقترحات التطوير، يعرض على مجلس القسم في بداية العام الأكاديمي.

ثانياً- المشرف على بحث التخرج

١

يُعين لكل طالب مشرف من أعضاء هيئة التدريس في الكلية لا تقل رتبته عن مدرس مساعد. ويتولى المشرف المسؤوليات الآتية:

- ١ - إرشاد الطالب بما يعينه على تنمية قدراته البحثية، وتعزيز روح الأمانة العلمية لديه.
- ٢ - توجيه الطالب إلى المراجع والمصادر والأدوات التي تعينه على إتمام بحثه.
- ٣ - تقييم ما ينجزه الطالب من بحثه، وتزويده بالملاحظات، والتوجيه البناء بما يضمن إنجاز البحث وفق المنهجية العلمية، وفي الوقت المناسب.
- ٤ - تقديم الاقتراحات الضرورية لمعالجة أية مشكلات يواجهها الطالب عند تحرير البحث.
- ٥ - الالتزام بالساعات المكتبية المخصصة للإشراف على بحث التخرج.
- ٦ - إعداد تقرير عن لقاءات الطالب به في أثناء إعداد البحث، ومراعاة هذه اللقاءات في وضع درجات المتابعة.
- ٧ - التأكد من تسجيل الطالب مقرر "بحث التخرج" بعد إقرار الموضوع حتى نجاحه في المقرر.
- ٨ - اعتماد استمارة صلاحية البحث للمناقشة بعد إنجاز الطالب للبحث.

يحق للمشرف تأخير مناقشة البحث وإن سلم الطالب بحثه في الوقت المحدد، متى ما رأى المشرف عدم صلاحية البحث للمناقشة مع إبداء الأسباب.

يجوز تغيير المشرف بناء على طلب من المشرف نفسه أو الطالب، باستخدام الاستمارة المخصصة لذلك مع ذكر أسباب التغيير، والتقدم الذي أحرزه الطالب في البحث، وتُقدم إلى رئيس لجنة بحوث التخرج في القسم الذي يتبعه الطالب.

ثالثاً- مسؤوليات الطالب

يُعد الطالب مسؤولاً عن إنجاز بحث التخرج، بدءاً من اختيار موضوع مناسب للبحث، إلى تسليم النسخ المطلوبة بعد اجتياز المناقشة، ويجب عليه الالتزام بالمسؤوليات الآتية:

١ الالتزام بالنظام الأكاديمي والقرارات والتعميمات الصادرة من الجهات المعنية في الكلية في شأن بحث التخرج.

٢ التحلي بالأمانة العلمية والالتزام بأخلاقيات البحث العلمي والاعتماد على النفس في إنجاز البحث.

٣ احترام المشرف، وتقدير جهده، ومراعاة التزاماته التدريسية والإدارية.

٤ التفاعل الإيجابي مع ملاحظات المشرف وتوجيهاته وإظهار أثرها في البحث.

٥ الالتزام بمواعيد اللقاءات المحددة مع المشرف لمتابعة إنجاز البحث.

٦ تقديم أجزاء البحث للمشرف لمراجعتها أولاً بأول وفق الخطة المتفق عليها.

٧ تسليم المقدار المنجز من البحث في الموعد المحدد.

٨ الالتزام بالمواعيد المحددة لتقديم خطة البحث، وتسليم المقدار المنجز للمشرف، وتسليم البحث للمناقشة، وموعد مناقشة البحث، وتسليم نسخ البحث بعد الانتهاء من المناقشة.

٩ الالتزام بإجراء التعديلات التي تُقر بعد مناقشة البحث.

١٠ حضور الورش واللقاءات المتعلقة ببحث التخرج التي تنظمها الكلية.

١١ الالتزام بمواصفات إعداد البحث وإخراجه وطباعته المنصوص عليها في هذه الضوابط.

١٢ تسليم النسخ المطلوبة للمناقشة، والنسخ النهائية المعدلة بعد المناقشة وفقاً للمواعيد المحددة.

١٣ تقديم خطة جديدة للبحث في حال الرسوب في المقرر.

رابعاً- تسجيل مقرر "بحث التخرج"

١ يتعين على الطالب تقديم خطة بحث التخرج إلى لجنة بحوث التخرج في القسم بعد إنجاز ما لا يقل عن خمس وسبعين ساعة معتمدة من خطته الدراسية.

٢ يُسجل للطالب مقرر "بحث التخرج" بعد موافقة اللجنة على موضوع البحث وتحديد المشرف عليه.

٣ يستمر الطالب في تسجيل المقرر في بداية كل فصل دراسي ما دام العمل مستمرا في البحث.

٤ يخضع تسجيل مقرر "بحث التخرج" وحذفه والانسحاب منه للقواعد المعمول بها في النظام الأكاديمي للدراسات الجامعية الأولى.

٥ يحق لمساعد العميد للشؤون الأكاديمية الموافقة على تأجيل مناقشة بحث التخرج إلى ما لا يزيد على الأسبوع الرابع من بداية الفصل التالي لموعد تسليم البحث بناء على توصية المشرف إذا قدم الطالب أسباباً مقبولة، وباستخدام الاستمارة المخصصة لذلك. ويحتفظ الطالب في هذه الحالة بدرجات الإشراف والمقدار المنجز التي حصل عليها، وتؤجل له درجات المناقشة فقط.

٦ يُتبع في التقدير الممنوح للطالب في مقرر "بحث التخرج" قواعد التقديرات المعمول بها في النظام الأكاديمي للدراسات الجامعية.

٧ يجب على الطالب إعادة المقرر في حال الرسوب فيه بعد تقديم خطة جديدة لبحث التخرج.

خامساً- خطة بحث التخرج

١ على الطالب أن يقدم خطة بحثه في الفترة من الأسبوع الثاني من فصل الربيع في كل عام، وللجنة بحوث التخرج تمديد المواعيد إذا دعت الحاجة لذلك.

٢ يلتزم الطالب بتقديم خطة البحث إلى لجنة بحوث التخرج في قسمه مشتملة على العناوين الآتية:

١- اسم الطالب ورقمه الجامعي وتخصصه.

٢- عنوان البحث المقترح.

٣- الإشكالية.

٤- أسباب اختيار الموضوع.

٥- هيكل البحث.

٦- الدراسات السابقة.

٧- قائمة ببعض المصادر والمراجع.

٨- توقيع الطالب والتاريخ.

يشترط أن يكون الموضوع الذي اختاره الطالب لبحث التخرج في تخصصه، وكذلك المخطوط المختار للتحقيق.

يجوز للطالب تغيير خطة البحث أو الموضوع بعد الموافقة عليه، شريطة أخذ موافقة المشرف واللجنة.

سادسا- عناصر بحث التخرج

يجب أن يشتمل بحث التخرج على العناصر الآتية:

- ١ - المقدمة: تشتمل على أهمية الموضوع، وأسباب اختياره، والدراسات السابقة فيه، وإشكالية البحث، وخبطته، ومنهجه، والصعوبات التي واجهت الطالب -إن وجدت- ويختمها بالدعاء.
- ٢ - الفصول والمباحث والمطالب والفروع: ترتب ترتيبا متسلسلا، ويجب أن تكون الأفكار مرتبة ترتيبا منطقيا، وينتقل فيها الباحث من العموم إلى التفصيل، مع الابتعاد عن الحشو والتكرار.
- ٣ - الخاتمة: تتضمن جملا استهلالية خاصة بالخاتمة، ثم خلاصة البحث، ثم نتائج البحث، ثم توصيات الباحث.
- ٤ - فهارس الآيات والأحاديث والأعلام ونحوها حسب حاجة البحث إليها.
- ٥ - فهرس المصادر والمراجع، تذكر في هذا الفهرس معلومات المصادر والمراجع، مع مراعاة ضوابط التوثيق المحددة في "سابعا"، وترتب المراجع وفق ترتيب الحروف الهجائية.

يجب أن يشتمل بحث التخرج إذا كان في التحقيق على العناصر الآتية، مع مراعاة المكونات الأساسية الأخرى للبحث:

- ١- مقدمة التحقيق: ترجمة المؤلف: حياته وعصره، وسيرته العلمية، وشيوخه وتلاميذه، وشهادات العلماء فيه، ومؤلفاته، والحالة العلمية في زمنه.
- ٢- المخطوط: إثبات نسبته إلى المؤلف، وأهميته، وأسباب اختياره، وتحقيق عنوانه، وتعيين النسخة المعتمدة منه.
- ٣- عمل المحقق ومنهجه.
- ٤- عرض صفحتين من أول المخطوط المعتمد، وصفحتين من آخره.
- ٥- التحقيق: عرض النص المحقق في أعلى الصفحة، والهوامش في أسفلها.

يقوم المشرف بتوزيع العمل في التحقيق بين الطلبة، إذا كان التحقيق مشتركا لكتاب واحد بين أكثر من طالب.

سابعا- توثيق المصادر والمراجع

يلتزم الطالب بضوابط توثيق المصادر والمراجع المعتمدة في الكلية.

ثامنا- مناقشة بحث التخرج

١ يعتمد تقييم بحث التخرج على تحقيق المعايير الأساسية للبحث العلمي، والالتزام بآداب البحث وأخلاقه، والتحلي بالأمانة العلمية.

٢ تحدد لجنة بحوث التخرج مناقشا للطالب من أعضاء هيئة التدريس في الكلية لا تقل رتبته عن مدرس مساعد.

٣ يتعين على المناقش تقييم البحث تقييما شاملا، ووضع الملاحظات عليه استعدادا للمناقشة.

٤ يتولى المشرف تحديد موعد مناقشة بحث التخرج بالتنسيق مع المناقش والطالب.

٥ يسلم الطالب نسختين من البحث للمشرف قبل ما لا يقل عن أسبوعين من موعد المناقشة، ويتولى المشرف تسليم النسخة للمناقش.

٦ تسير المناقشة وفقا للإجراءات الآتية:

١- عرض البحث: يقدم الطالب عرضًا موجزًا لبحثه لا يتجاوز عشر دقائق، يستعرض فيه أهداف البحث، ومنهجيته، وأهم النتائج.

٢ - مناقشة البحث: يقوم المناقش بإبداء الملاحظات على البحث، والاستماع إلى وجهة نظر الطالب فيها، ويحق للمشرف التدخل لتوضيح بعض النقاط إن لزم الأمر. ويجب ألا تستغرق مناقشة البحث أكثر من ساعة.

٣ - البحث، والتعديلات التي يجب عليه إدخالها في البحث قبل تسليمه. ويجب تصنيف التعديلات المطلوبة إما إلى تعديلات طفيفة؛ يمنح الطالب شهرا واحدا لإدخالها، أو تعديلات جذرية؛ لا يزيد القيام بها على ثلاثة أشهر.

٧ يقوم كل من المناقش والمشرف منفردين بإدخال درجات تقييم البحث في الاستمارة الإلكترونية المخصصة لذلك.

٨ إذا لم يسلم الطالب البحث في المدة المحددة لإنجاز التعديلات يُعد الطالب راسبا في المقرر، ويتعين عليه إعادته بكتابة بحث جديد، إن لم يستنفذ السنوات المسموح بها للدراسة.

٩ إذا رسب الطالب في المناقشة، تعين عليه إعادة المقرر بكتابة بحث جديد، إن لم يستنفذ السنوات المسموح بها للدراسة.

١٠ يلتزم الطالب بتسليم النسخة المعدلة للمناقش للتأكد من إدخال التعديلات، وبعد التأكد يقوم بالتوقيع على النسخة المعدلة، وبعدها يوقع المشرف عليها.

١١ يجب على الطالب تسليم نسخة واحدة مجلدة من البحث في شكله النهائي، وفقاً لما ورد في "عاشرا"، بالإضافة إلى ملفين إلكترونيين بصيغتي وورد وببي دي إف.

تاسعا- تقييم بحث التخرج

تُقسم الدرجة في مقرر "بحث التخرج" كما يأتي:

١

م	المعيار	الدرجة	الموعد
١	إنجاز ما لا يقل عن 25% من البحث	١٥	قبل انتهاء موعد اعتماد نتائج الفصل الأول لتسجيل البحث.
٢	متابعة المشرف للطالب في الفصل الأول	١٠	حسب انضباط الطالب وجديته، والتزامه بقاء المشرف، واستفادته من الملاحظات في الفصل الأول لتسجيل البحث.
٣	متابعة المشرف للطالب في الفصل الثاني	١٠	حسب انضباط الطالب وجديته، والتزامه بقاء المشرف، واستفادته من الملاحظات في الفصل الثاني لتسجيل البحث.
٤	نتيجة المناقشة	٦٥	يضعها كل من المشرف والمناقش منفردين بعد المناقشة، ويحسب النظام متوسط الدرجتين للطالب.
المجموع		١٠٠	

تُوزع درجة نتيجة مناقشة بحث التخرج كما يأتي:

٢

م	المعيار	الدرجة
١	طرافة الموضوع، ووضوح أهداف البحث وإشكاليته	١٠
٢	شمول المباحث وتوازنها	١٠
٣	سلامة المنهجية المتبعة في الاستدلال والتحليل والنقاش والاستنتاج والاقتباس	١٥
٤	قيمة النتائج وأهميتها	١٠
٥	سلامة اللغة والتعبير والإملاء	١٠
٦	التوثيق العلمي السليم للمصادر والمراجع	٥
٧	وضع الفهارس والهوامش	٥
المجموع		٦٥

تُوزع درجة نتيجة مناقشة بحث التخرج إذا كان في التحقيق كما يأتي:

٣

م	المعيار	الدرجة
١	مقدمة التحقيق	١٥
٢	عرض النص المخطوط ومقابلته مع النسخ الأخرى	١٥
٣	الهوامش	١٥
٤	جهد الطالب في خدمة المخطوط	٥
٥	سلامة اللغة والتعبير والإملاء	٥
٦	التوثيق العلمي السليم للمصادر والمراجع	٥
٧	وضع الفهارس	٥
المجموع		٦٥

عاشرا- إخراج بحث التخرج وطباعته

١

تُرتب صفحات بحث التخرج وفقا لما يأتي:

١- الصفحات التمهيدية، وتتكون مما يلي، وعلى الترتيب نفسه:

- صفحة الغلاف، وفقا للنموذج (1).
- صفحة العنوان، وفقا للنموذج (2).
- صفحة الإهداء (اختياري)، وينبغي أن يكون الإهداء موجزاً، وأن يكون على شكل فقرات..
- صفحة الشكر والتقدير (اختياري)، ويعبر الطالب فيها بإيجاز عن شكره لمن أسدى إليه عونا في البحث.
- صفحة التعهد، وفقا للنموذج (3).
- صفحة ملخص البحث، يلخص فيها الباحث محتويات البحث فيما لا يزيد على صفحة واحدة، ويشمل: عنوان البحث، اسم الباحث، فقرة موجزة عن موضوع البحث وأهميته، نتائج البحث..
- صفحة العبارات والفقرات المقتبسة (اختياري)، وهي عبارات موجزة منتقاة ذات صلة وثيقة بالموضوع، على أن يكتب اسم مصدرها أسفل منها في الناحية اليسرى (ويكفي ذكر اسم صاحب العبارة).
- صفحة قائمة الرموز والاختصارات، تتضمن الرموز الواردة في البحث واختصاراتها مرتبة ترتيباً أبجدياً (وهو اختياري في البحوث، وإجباري في التحقيق).
- فهرس المحتويات (عناوين البحث الرئيسة والفرعية – رقم الصفحة).

٢- البحث، المقدمة والمتمن والخاتمة، بحسب ما ورد في سادسا.

٣- الفهارس.

٤- الملاحق، وتتضمن معلومات وبيانات قد لا يتسع لها البحث، لكنه لا يكمل بدونها، مثل الصور والخرائط والاستبانات والجدول الكبيرة التي تحوي بيانات متنوعة تهم الباحث في دراسته، وتخدم الملاحق البحث بتقديمه للقارئ في صورة أفضل وأشمل وأكثر كمالاً، وهذا راجع لنوعية البحث، وعليه فليست إضافتها إجبارية.

يُطبع البحث على الحاسب الآلي في ورق (A4) أبيض، وتكون الهوامش للجهة اليمنى (3.5سم) وللجهات الثلاث الأخرى (2.5سم).

يتبع ما يأتي في نوع الخط وحجمه:

- العناوين الرئيسة الواقعة في وسط الصفحة: بخط تراديشينال أرابيك (Traditional Arabic) بحجم 22 غامق.
- العناوين الفرعية: بخط تراديشينال أرابيك (Traditional Arabic) بحجم 18 غامق.
- المتن: بخط تراديشينال أرابيك (Traditional Arabic) بحجم 18 غير غامق، وبمسافة ونصف بين الأسطر.
- الهوامش: بخط تراديشينال أرابيك (Traditional Arabic) بحجم 14 غير غامق.
- الكلمات اللاتينية الواردة في البحث: بخط تايمز نيورومان (Times New Roman) بحجم (14) غير غامق.
- الأرقام الواردة في النص: تكتب بنمط (٠ - ١ - ٢ - ٣ - ٤ - ٥ - ٦ - ٧ - ٨ - ٩).

تُرقم الصفحات التمهيدية بالحروف الأبجدية (أ-ب-ج)، ويبدأ الترقيم من (الإهداء). أما صفحات متن البحث إلى نهايته، فترقم بالأرقام، على أن يوضع رقم الصفحة في منتصف الهامش الأسفل.

يُستخدم اللون البني الفاتح في غلاف بحوث التخرج، ويكتب اسم الطالب وتخصصه باللون الذهبي على كعب المجلد (النموذج 3). ويجب أن تكون صفحة الغلاف مكتوبة باللون الذهبي. ويجب إضافة صفحة من الورق الأبيض الثقيل للحماية أمام المتن وخلفه.

النموذج (1) صفحة الغلاف



سلطنة عمان
كلية العلوم الشرعية

(عنوان البحث)

(حجم الخط 24)

بحث تخرج مقدم لاستكمال متطلبات الحصول على درجة
البكالوريوس في الشريعة تخصص / الفقه وأصوله

إعداد الطالب:

(حجم الخط: 16)

(اسم الطالب الثلاثي مع القبيلة)

[حجم الخط 18]

إشراف

(حجم الخط: 16)

(اسم المشرف الثلاثي مع القبيلة)

(حجم الخط 18)

العام الجامعي

1441 هـ / 2020 م

(حجم الخط 16)

النموذج (2) صفحة العنوان



سلطنة عمان
كلية العلوم الشرعية

(عنوان البحث)

(حجم الخط 22)

بحث تخرج مقدم لاستكمال متطلبات الحصول على درجة
البكالوريوس في الشريعة تخصص / الفقه وأصوله

إعداد الطالب:

(حجم الخط: 16)

(اسم الطالب الثلاثي)

(الرقم الجامعي)

[حجم الخط 18]

العام الجامعي

1441 هـ / 2020م

(حجم الخط 16)



النموذج (3) تعهد

تعهد

أتعهد أنا الطالب: الرقم الجامعي:
بأن بحثي المُقدّم إلى المناقشة، جهد فرديّ، ولم أنتحلّ فيه شيئاً من بحوث الآخرين.
وكلّ ما استفدته، ودوّنته، كان وفق آداب البحث وقوانينه، من الاجتهاد، والنزاهة،
والأمانة العلميّة، وسائر الضوابط المنصوص عليها.

وأتحمل المسؤولية التامة في حالة ثبوت خلاف ذلك.
والله على ما أقول شهيد.

التوقيع:

التاريخ:

النموذج (4) كعب المجلد

محمد بن سالم بن سعيد الكندي بحث تخرج في الفقه وأصوله 1441 هـ / 2020 م