



استمارة طلب تمويل بحث داخلياً

(1) الباحث:

1-1 باحث واحد:

الاسم:	_____
القس:	_____
الشهادة الجامعية:	_____
الرتبة:	_____
الهاتف:	_____

1-2 مجموعة:

1-2-1 الباحث الرئيس:

الاسم:	_____
القس:	_____
المؤهل العلمي:	_____
الرتبة:	_____
الرقم الوظيفي:	_____
الهاتف:	_____

1-2-2 الباحثان المشاركان (الحد الأقصى):

- الباحث الأول:

الاسم:	_____
القس:	_____
المؤهل العلمي:	_____
الرتبة:	_____



	الرقم الوظيفي:
	الهاتف:

- الباحث الثاني:

	الاسم:
	القسم:
	المؤهل العلمي:
	الرتبة:
	الرقم الوظيفي:
	الهاتف:



٢) بيانات مشروع البحث:

١- عنوانه:
٢- ملخص البحث:
٣- مشكلة البحث:
٤- أسئلة البحث:
٥- أهداف البحث:
٦- أهمية البحث:
٧- حدود البحث:
٨- منهج البحث:
٩- الدراسات السابقة:
١٠- الهيكل العام للبحث:

١١- الملخص التنفيذي للمشروع (المراحل والجدول الزمني):		
المرحلة الأولى:		
النهاية	البداية	العملية
المرحلة الثانية:		
النهاية	البداية	العملية
المرحلة الثالثة:		
النهاية	البداية	العملية



(3) مستلزمات المشروع:

3-1-الجهات المتعاون معها

الجهة	دورها	العمل معها

3-2-تكاليف المشروع (بالريال العماني)

المطلب البحثي	النفقات
مجموع النفقات:	

* على الباحث، أو المجموعة البحثية إرفاق السيرة الذاتية مع المشروع المقدم.



خاص باجتماع القسم

قرار القسم:	مقبول بدون تعديل	مقبول بعد التعديل	غير مقبول
ملاحظات	(1) (2) (3)		
توقيع رئيس القسم			

اعتماد مساعد العميد للشؤون الأكademie

قرار القسم:	مقبول بدون تعديل	مقبول بعد التعديل	غير مقبول
ملاحظات	(1) (2) (3)		
توقيع مساعد العميد للشؤون الأكademie			



موافقة عميد الكلية

قرار القسم:	مقبول بدون تعديل	مقبول بعد التعديل	غير مقبول
ملاحظات	(1) (2) (3)		
توقيع عميد الكلية			

* في حال تجاوز الدعم ألف ريال عماني يتولى العميد رفع الطلب إلى اللجنة مشفوعاً برأيه.



موافقة لجنة البحث العلمي

قرار اللجنة:	مقبول بدون تعديل	مقبول بعد التعديل	غير مقبول
ملاحظات	(1) (2) (3)		
توقيع رئيس اللجنة			

مساعد العميد للشؤون المالية والإدارية:

* في حال الموافقة يصرف القسط الأول من التمويل.

